

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр творчества детей и молодежи Аксайского района

Согласовано  
на заседании педагогического Совета  
Протокол №1 от 31.08.2018

Утверждено  
Директор МБУ ДО ЦТДМ АР  
 Ю.И. Черноусов  
приказ № 125 от 31.08.2018



**Положение  
О Совете Центра  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
Центр творчества детей и молодежи  
Аксайского района**

город Аксай  
2018 год

## **1. Общие положения**

1.1. Совет МБУ ДО ЦТДМ АР (далее Совет Центра) организуется в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав учреждения в реализации вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово -хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.2. Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями учреждения в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами, регламентирующими деятельность учреждения:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ,
- нормативными правовыми актами Министерства образования РФ,
- Уставом МБУ ДО ЦТДМ АР, настоящим Положением..

## **2. Состав Совета Центра.**

2.1. В состав Совета Центра входят родители (законные представители) учащихся и работники учреждения;

2.2. Совет Центра – коллегиальный орган управления, формируется из равного количества представителей родителей (законных представителей) и работников МБУ ДО ЦТДМ АР.

2.3. Выборные представители родителей (законных представителей), работников МБУ ДО ЦТДМ АР, являющиеся членами Совета Центра, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении учреждения.

2.4. Совет Центра избирается на 3 года. Представители родителей избираются на родительском собрании. Представители работников МБУ ДО ЦТДМ АР избираются на Общем собрании трудового коллектива. Любой член Совета Центра может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

2.5. Совет Центра на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета Центра, проводит его заседания и подписывает решения.

2.6. Совет Центра созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет Центра, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.7. Решения Совета Центра являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава членов Совета и если за принятие решения проголосовало более половины присутствующих, среди которых были равным образом представлены все категории членов Совета Центра. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Процедура голосования определяется Советом Центра на заседании.

### **3. Компетенция Совета Центра.**

- 3.1. Выработка перспективных направлений развития МБУ ДО ЦТДМ АР.
- 3.2. Разработка Программы развития МБУ ДО ЦТДМ АР
- 3.3. Рассмотрение вопросов, касающихся функционирования МБУ ДО ЦТДМ АР по представлению одного из представителей Совета Центра.
- 3.4. Согласование локальных нормативных актов, разработанных МБУ ДО ЦТДМ АР в пределах своей компетенции.
- 3.5. Заслушивание администрации учреждения о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования.
- 3.6. Рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы учреждения.
- 3.7. Представление интересов МБУ ДО ЦТДМ АР в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов учащихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.
- 3.8. Решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов.
- 3.9. Решение других вопросов текущей деятельности учреждения.

### **IV. Обязанности и ответственность Совета и его членов.**

- 4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 4.2. Директор МБУ ДО ЦТДМ АР вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях :
  - 4.2.1. Отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
  - 4.2.2. Принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу, иным локальным актам МБУ ДО ЦТДМ АР;
  - 4.2.3. Решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета;
- 4.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Член Совета имеет право:

4.4.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

4.4.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;

4.4.3. Требовать от администрации МБУ ДО ЦТДМ АР представления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.4.4. Присутствовать на заседаниях педагогического совета МБУ ДО ЦТДМ АР, на заседаниях (собраниях) органов самоуправления МБУ ДО ЦТДМ АР с правом совещательного голоса;

4.5. Член Совета обязан принимать активное участие в работе Совета, руководствуясь при этом принципами добросовестности и здравомыслия.

## **5. Делопроизводство Совета Центра.**

5.1. Заседания Совета Центра оформляются протоколом.

5.2. Ведение протоколов осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании сроком на один календарный год.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года

1. Общие положения 1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; Уставом Организации, утверждённым Приказом управления образования Зимовниковского района от 12.01.2015 № 16 и регламентирует деятельность Совета Организации, являющегося одним из коллегиальных органов её управления. 2. Состав Совета Организации. 2.1. В состав Совета Организации входят представители обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников учреждения; 2.2. Совет – коллегиальный орган управления Организацией, формируется из равного количества представителей обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), работников Организации, а также в его состав входят представители общественности, бизнеса, органов местного самоуправления. В составе Совета должно быть нечетное количество членов - 15 человек. 2.3. Выборные представители обучающихся, родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении организацией. 2.4. Совет избирается на 2 года. Представители обучающихся и родителей избираются на родительских собраниях. Представители работников Организации избираются на Общем собрании работников Организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель. 2.5. Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения 2.6. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах. 2.7. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании. 2.3. Компетенция Совета Организации 3.1. Выработка перспективных направлений развития Организации 3.2. Разработка Программы развития

Организации. 3.3. Рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета. 3.4. Согласование локальных актов, разработанных Организацией в пределах своей компетенции. 3.5. Принятие решения об исключении обучающегося из Организации. 3.6. Заслушивание администрации Организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования. 3.7. Рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации. 3.8. Представление интересов Организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних. 3.9. Решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов. 3.10. Решение других вопросов текущей деятельности Организации. 4. Делопроизводство Совета Организации 4.1. Заседания Совета Организации оформляются протоколом. 4.2. Ведение протоколов осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании сроком на один календарный год. 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем. 4.4. Н